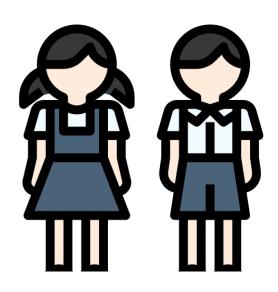
經國管理暨健康學院

moodle

Moodle 學生

操作手册



2020/9/18

壹、Moo	dle 簡介	3
- `	登入前首頁	. 3
Ξ,	使用者登入	. 3
≡、	網站首頁	. 4
四、	儀表板	. 4
五、	使用者介面	. 6
1.	編修個資	. 6
2.	我的成績	. 8
貳、課程		9
- `	我的課程	. 9
Ξ,	其他區塊	10
1.	活動	10
2.	最近活動紀錄	11
3.	行事曆	11
≡、	討論區	11
1.	新增一個討論主題	11
2.	討論區文章	13
四、	作業	14

1.	瀏覽作業	14
2.	作業繳交	14
五、	線上測驗	15
1.	瀏覽測驗	16
2.	進行測驗	16
3.	開始測驗	16
4.	瀏覽作業結果回饋及成績	17
六、	成績	17

壹、MOODLE 簡介

一、 登入前首頁

登入網址: https://moodle.cku.edu.tw/

點選右上角登入後輸入帳號密碼完成登入動作。



請輸入帳號/密碼登入平台,帳號為學號、密碼為身份證或居留證後九碼。



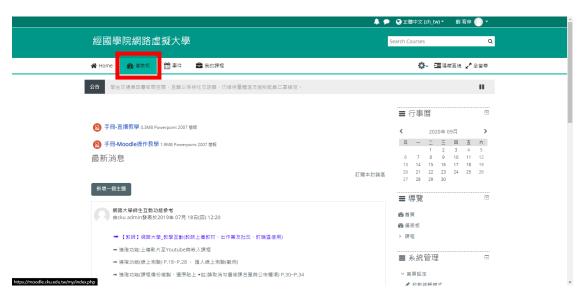
三、網站首頁

當您登入後,原登入按鈕的位置改為顯示使用者名稱。



四、儀表板

儀表板為個人資料管理頁面。

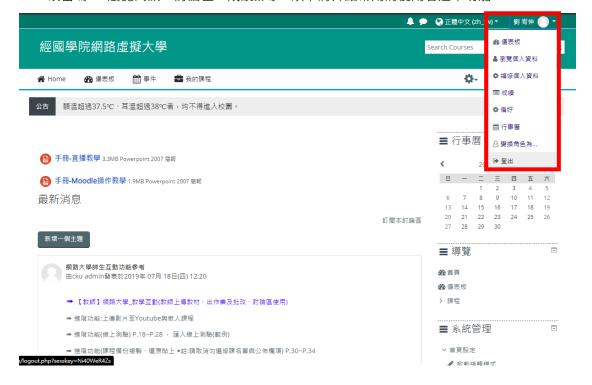


左側區塊為【課程概觀】,列出使用者所有參與的課程,與【行事曆】及【導覽】等區塊



五、 使用者介面

於平台右上角姓名可展開使用者介面選單,於使用者介面中可編修使用者的個人資料、修改密碼、瀏覽簡訊、討論區、成績...等,以下將介紹常用的使用者選單功能。



1. 編修個資

標示紅色 ● 為必填欄位·若有習慣的介面語言·可以自行設定偏愛的語言·作 為每次登入時的預設語言。另外還可以編輯個人簡介、上傳個人照片等。

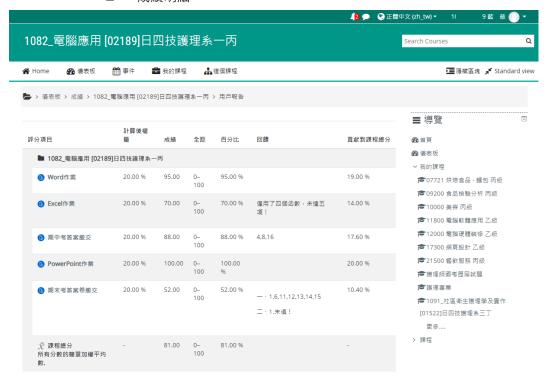


2. 我的成績

條列出所有選修的課程 及課程成績·點擊課程名稱可看到該課程的使用者成績明細。

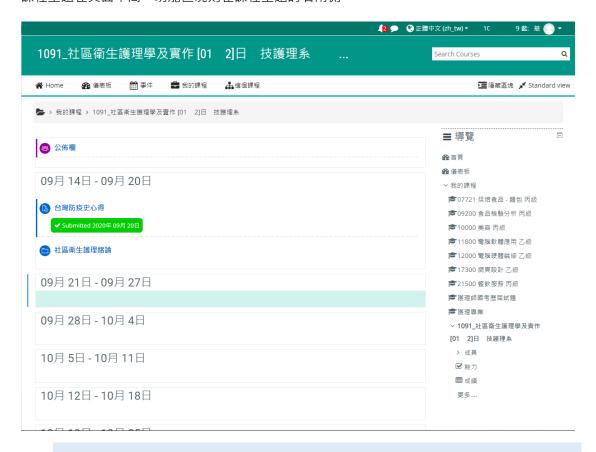


■ 成績明細



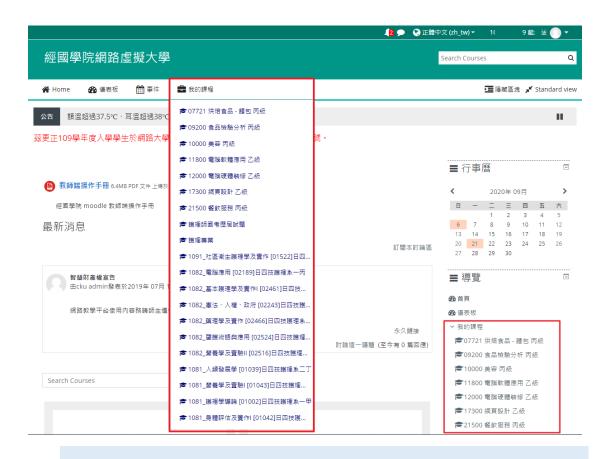
貳、課程

進入課程後呈現的是課程首頁·您將發現此頁主要由課程主題內容區、與許多功能區塊所組成; 課程主題在頁面中間·功能區塊則在課程主題的右兩側。



一、 我的課程

首頁「我的課程」 區塊預設 會顯示個人在現行學期之修課清單 亦可透過下拉選單查詢其他學期之修課清單。



二、 其他區塊

本 Moodle 數位教學平台具備各式功能區塊·可以為學生提供額外的訊息和功能。課程中常用的區塊包括「活動」、「最近活動紀錄」、「行事曆」、「簡訊」 等區塊。

1. 活動

顯示此課程內所有使用到的活動,並可連結進入瀏覽各活動之課程教材內容。



2. 最近活動紀錄

只限於課程內使用的區塊·功能為顯示此課程內即將到來的活動及資源資料· 方便使用者了解課程內的所有異動。



3. 行事曆

以色塊區分事件通知範圍·滑鼠移到年月會出現連結·例如:移到「2020年 09月」並點選·將進入編輯 「行事曆」頁面。



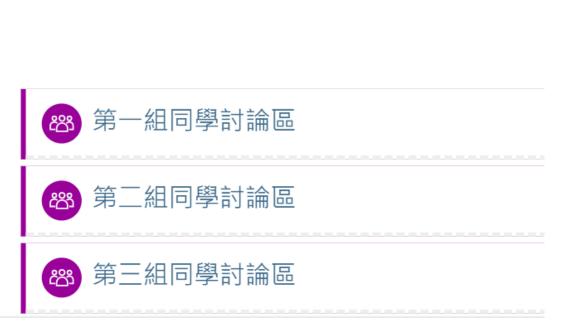
三、討論區

進入課程首頁後,若看到資源圖示為「一」表示此為互動式討論區,點選進入課程討論。

1. 新增一個討論主題

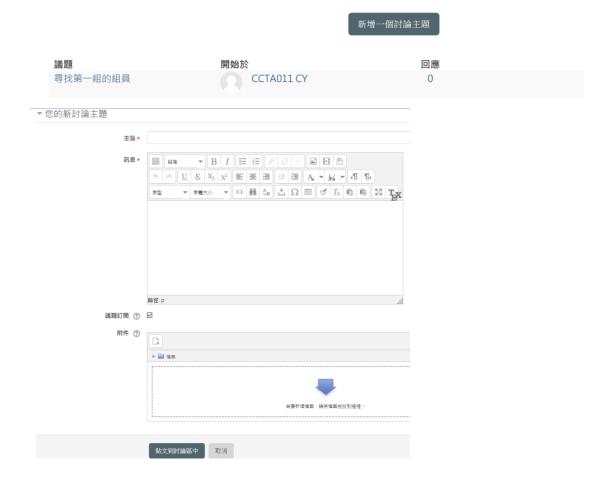
學生點選欲進入的討論區後,請依照以下步驟進行主題回應,或點選【新增一個討論主題】,新增一個主題跟大家討論。

討論區



I. 點選進入其中一個議題,將顯示此議題的所有文章。

第一組同學討論區



Ⅱ. 點選【回應】,填寫回應內容或上傳附件。



2. 討論區文章

可選擇是否訂閱討論區文章。如果有訂閱,平台自動將討論區最新發佈的文章 以電子信箱的方式發送給您;訂閱後亦可取消訂閱此討論區的文章動態。



1. 瀏覽作業

在【活動】區塊中點選【作業】瀏覽課程內所有作業、截止日期、繳交狀態、 成績資訊。



國際貿易

作業

週次	作業	規定繳交時間	繳交作業	成績
05月 15日 - 05月 21日	作業一	2016年 05月 19日(四) 00:00	已繳交,等待評分中	89.00
05月 22日 - 05月 28日	作業二	2016年 05月 25日(三) 00:00	已繳交,等待評分中	83.00
05月 29日 - 06月 4日	作業三	2016年 05月 31日(二) 00:00	已繳交,等待評分中	85.00

2. 作業繳交

I. 學生點選欲繳交作業名稱後,進入作業繳交區。

繳交狀態



繳交作業

你還沒有提交作業

II. 輸入文字或直接拖拉上傳一個檔案,按下【儲存更改】送出。



五、 線上測驗

教師設定測驗時間、作答次數、成績計算模式,學生只需依提示說明進行線上測驗即可。

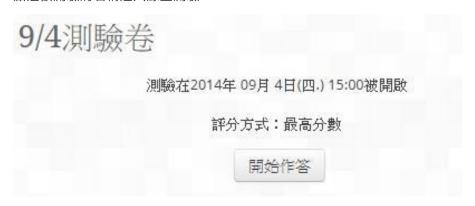
1. 瀏覽測驗

點選【活動】區塊內的測驗卷,瀏覽課程內的所有測驗卷。



2. 進行測驗

點選欲測驗的名稱進入線上測驗。



測驗卷設定【允許作答次數】為一次時,平台會顯示提醒訊息。



3. 開始測驗

請注意測驗時間、題目頁數,並請小心作答。



按下【全部送出並結束】送出作答結果。



4. 瀏覽作業結果回饋及成績



六、 成績

查詢個人在課程內的所有教師評分成績。學生欲查詢成績時,請於課程內容的頁面 區塊中點選【成績】。



提供查詢個別評分項目的分數、課程總分、回饋等資訊。

檢視方式: (預設顯示方式為用戶報告)

■ 用戶報告:顯示該門課程的所有作業、測驗成績列表。

用戶報告 •

用戶報告 - chen peter

成績項目	成績	全距	百分比	回顧
■ 104-1經濟學				
₩ 匯入題目	10.00	0-10	100.00 %	
■ 期中作業	60.00	0-100	60.00 %	
₿ 校外參觀作業	75.00	0-100	75.00 %	
₿ 期末作業	80.00	0-100	80.00 %	
🌡 電影賞析心得作業	90.00	0-100	90.00 %	
₿ 期末作業	60.00	0-100	60.00 %	
京 課程線分	85.00	0–100	85.00 %	题差:

■ 綜覽報告:顯示所有修課課程總成績。

綜覽報告 - chen peter		
課程名稱	成績	
經濟學	59.00	
CI教學	90.00	
103-2年度經營計畫與預算管理	77.00	
業務行銷	84.00	
103-2統計學	61.00	
103-2-經濟學	76.00	